

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Альтернатива»

Принято на общем собрании

«Утверждаю»

работников

Директор АНО ДПО «Альтернатива»

Протокол № 1

10.09.2017 г.



Нестерова В.А.

10.09.2017 г.

**Положение об официальном сайте
АНО ДПО «Альтернатива»**

Петрозаводск 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте в сети Интернет АНО ДПО «Альтернатива» (в дальнейшем - «Положение»), было принято в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта образовательной организации.

1.2. Функционирование Сайта регламентируется

- Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» <https://duma.consultant.ru/page.aspx?1646176>;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/
- Федеральным законом от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_145825/
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 (редакция от 17.05.2017) «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» <https://government.consultant.ru/page.aspx?3579027>
 - Приказом Рособнадзора от 29.05.2014 N 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации" <http://base.garant.ru/70713570/>
 - Трудовым кодексом Российской Федерации. ФЗ от 01.12.2014 N 419 ФЗ (ред. от 29.12.2015) "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_171577/
 - действующим законодательством;
 - Уставом АНО ДПО «Альтернатива»;
 - настоящим Положением;
 - приказами и распоряжениями директора.

1.3. Официальный сайт в сети «Интернет» АНО ДПО «Альтернатива», в дальнейшем - «сайт Организации», является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети «Интернет».

1.4. Целями создания сайта Организации являются:

- обеспечение открытости деятельности Организации;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления Организации;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Организации, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательных отношений;
- обеспечение официального представления информации об Организации в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг, оперативного ознакомления деловых партнёров и других заинтересованных пользователей с различными аспектами деятельности Организации, повышения эффективности взаимодействия Организации с целевой аудиторией;
- презентация опыта и достижений коллектива Организации;

1.5. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения сайта Организации в сети «Интернет», регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.

1.6. Настоящее Положение принимается общим собранием работников организации и утверждается директором.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Организации.

1.8. Пользователем сайта Организации может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть «Интернет».

2. Информационная структура сайта Организации

2.1 Информационный ресурс сайта Организации формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательных отношений, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью Организации.

2.2. Информационный ресурс сайта Организации является открытым и общедоступным. Информация сайта Организации излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

2.3. Информация, размещаемая на сайте Организации, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.4. Примерная информационная структура сайта формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте Организации (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.5. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте Организации в соответствии со статьей 29 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ Закона «Об образовании в Российской Федерации» и должны содержать:

1) сведения:

- о дате создания Организации, об учредителе, о месте нахождения Организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресе электронной почты;
- о структуре и органах управления Организации;
- о реализуемых образовательных программах;
- о численности воспитанников;
- о языках образования;
- об образовательных стандартах;
- об учредителе и о руководителе Организации;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);
- о количестве вакантных мест;
- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

2) копии:

- устава Организации;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальных нормативных актов (правила приема и обучения; договор об образовании, правила внутреннего трудового распорядка и др);

3) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг;

4) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний.

2.6. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены Организацией и должны отвечать требованиям пунктов 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 и 2.5 настоящего Положения.

2.7. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг сайта Организации.

3. Порядок размещения и обновления информации на сайте Организации

3.1. Организация обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

3.2. Организация самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- постоянную поддержку сайта в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью «Интернет»;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте от несанкционированного доступа;
- размещение материалов на сайте;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

3.3. Содержание сайта формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательных отношений.

3.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока сайта Организации регламентируется должностными обязанностями сотрудников Организации.

3.5. Сайт Организации размещается по адресу: <http://alternativa-karelia.com>.

3.6. Адрес сайта и адрес электронной почты top-of-the-range@mail.ru отражаются на официальном бланке Организации.

3.7. При изменении Устава Организации, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов сайта Организации производится не позднее 10 рабочих дней со дня их создания.

4. Ответственность за обеспечение функционирования сайта Организации и контроль

4.1. Ответственность и контроль за обеспечением функционирования сайта возлагается на ООО «Интерсо» (Договор №), бухгалтер (своевременная оплата по договору) и на ответственного работника, назначенного директором.

4.2. Обязанности компании и работника, ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта.

4.3. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц.

4.4. Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несет директор.